**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на обучение по дополнительной профессиональной программе в МГТУ ГА**

г. Москва «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в лице директора **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***,* действующего на основании, именуемое в дальнейшем Заказчик, с одной стороны, и **федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) (далее – МГТУ ГА)** (Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на осуществление образовательной деятельности серия 90ЛО1 №0009172, регистрационный номер 2131 от 13.05.2016 г., Свидетельство о государственной аккредитации серия 90А01 № 0003331, регистрационный номер 3170 от 03.07.2019 г., в лице директора Института повышения квалификации и аттестации кадров **Снимщикова Сергея Валентиновича,** действующего на основании доверенности № 98 от 27.10.2020 г., именуемое в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

**1.1.** По настоящему договору Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу (далее – Услуги) специалистам Заказчика (далее – Слушатели), по программе «НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ» по очному обучению, а Заказчик обязуется оплатить Услуги в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

**1.2.** Образовательная программа, Ф.И.О., должность Слушателей, сроки оказания Услуг и дополнительная информация определяются в Заявке на обучение, составленной по установленной форме (Приложение №1 к настоящему Договору) (далее - Заявка).

**1.3.**Услуги по настоящему Договору предоставляются 0 (количество прописью**)** работникам Заказчика.

**1.4.** Услуги оказываются структурным подразделением Исполнителя – Институтом повышения квалификации и аттестации кадров по следующим адресам: 125993, Москва, Кронштадтский б-р., дом 20; 125993, Москва, улица Пулковская, дом 6.

**2. Права и обязанности сторон**

**2.1.** **Исполнитель обязан:**

**2.1.1.** Зачислить специалиста Заказчика, выполнившего установленные законодательством РФ, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Слушателя.

**2.1.2**. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательныхуслуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

**2.1.3**. Обеспечить Слушателю предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

**2.1.4**. Обеспечить Слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности.

**2.1.5.** Выдать документы об образовании установленного образца, подтверждающие прохождение обучения (далее – Документы) слушателям, прошедшим полный объем по образовательной программе и продемонстрировавшим знания и навыки, предусмотренные по образовательной программе. В случае проведения обучения по части образовательной программы, Исполнитель выдает справку об обучении с указанием объема проведенной подготовки.

**2.2. Заказчик обязан:**

**2.2.1.** Направить Исполнителю в срок на позднее 10 (Десяти) дней до начала процесса обучения на согласование Заявку.

**2.2.2.** Произвести оплату Услуг в соответствии со статьей 3 настоящего Договора.

**2.2.3.** Направить Слушателей для прохождения обучения по образовательной программе в соответствии с Заявкой.

**2.2.4.** Обеспечивать посещаемость занятий Слушателями в образовательной организации с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

**2.2.5.**Заказчик обязуется полностью возместить Исполнителю прямой действительный ущерб, подтверждаемый документально, в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения соответствующего письменного требования от Исполнителя в случае совершения Слушателем действий, наносящих ущерб Исполнителю, в том числе повреждения помещений, оборудования и другого имущества Исполнителя, и третьих лиц.

**2.2.6.** Подтвердить квалификацию Слушателей, что они имеют/получают высшее или среднее профессиональное образование.

**2.3. Исполнитель вправе:**

**2.3.1.** Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения итоговой аттестации Слушателей. Применять к Слушателям меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

**2.3.2.** Возложить на договорной основе на третьих лиц осуществление отдельных элементов образовательного процесса, в том числе, реализацию отдельных учебных образовательных программ, текущий контроль успеваемости, организацию управления, научное, методическое, ресурсное, производственное, информационное и технологическое обеспечение образовательной деятельности, материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, осуществление иной деятельности. Исполнитель остается ответственным за качественное оказание услуг привлекаемых третьих лиц.

**2.3.3.** Отчислить Слушателя при пропуске им занятий по программе подготовки, а также:

- в случае нарушения Слушателем правил техники безопасности, противопожарной безопасности;

- в случае совершения Слушателем действий, наносящих ущерб Исполнителю, в том числе повреждения помещений, оборудования и другого имущества Исполнителя, и третьих лиц;

- в случае прибытия Слушателя на обучение в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, нарушения правил общественного порядка (в том числе применения ненормативной лексики).

**2.4. Заказчик вправе**:

**2.4.1.** Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

**2.5. Слушатель вправе:**

**2.5.1.**  Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом МГТУ ГА.

**3. Стоимость услуг и порядок расчетов**

1. Стоимость Услуг за одного Слушателя составляет **000 (расшифровка прописью)** рублей. НДС не облагается в соответствии с ч.2 ст.149 п.2 пп.14НК РФ.
2. Общая стоимость Услуг по настоящему Договору составляет **000 (расшифровка прописью)** рублей. НДС не облагается в соответствии с ч.2 ст.149 п.2 пп.14НК РФ.
3. Заказчик производит оплату Услуг в порядке 100% предоплаты в срок не позднее 5 (пяти) банковских дней до даты начала оказания Услуг на основании счета, выставленного Исполнителем.
4. В срок не позднее 5 (пяти) банковских дней с даты фактического оказания Услуг по Договору Исполнитель предоставляет Заказчику Акт об оказании услуг (оформленный в соответствии ст. 9 ФЗ "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 N 402-ФЗ) по договору, подписанный уполномоченным представителем и заверенный печатью, в 2 (Двух) экземплярах.
5. В течение 5 (Пяти) банковских дней с даты получения Акта об оказании услуг по договору Заказчик обязан подписать его и направить один экземпляр Исполнителю либо, при наличии недостатков, предоставить Исполнителю мотивированный отказ от его подписания. В случае предоставления Заказчиком в адрес Исполнителя мотивированного отказа от подписания Акта об оказании услуг по договору, Стороны составляют двусторонний Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.
6. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с даты поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

**4. Срок действия договора**

* 1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.
  2. Сроки проведения занятий с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. Под сроком проведения занятий понимается промежуток времени с даты зачисления слушателя на обучение по дату окончания обучения.

**5. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

**5.1.** Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, находящихся вне контроля Сторон, возникших после заключения настоящего Договора, если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

**5.2.** Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, а также последствия, вызванные этими обстоятельствами.

**5.3.** В случае продолжительности обстоятельств непреодолимой силы более 30 (тридцати) календарных дней, любая из Сторон имеет право расторгнуть Договор по письменному уведомлению другой Стороны.

**5.4.** Сторона, у которой возникли вышеперечисленные обстоятельства, должна незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении таких обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Договору.

**6. Порядок разрешения споров**

**6.1.** Стороны устраняют возникающие разногласия путем переговоров. При невозможности устранения разногласий путем переговоров споры рассматриваются в Арбитражном суде города Москвы.

**7. Прочие условия**

* 1. Все дополнения и изменения к настоящему Договору имеют юридическую силу только в том случае, если они выполнены в письменной форме и подписаны договаривающимися Сторонами.
  2. Заказчик не несет ответственность за последствия при расчетах по банковским реквизитам, указанным в Договоре, если Исполнитель не сообщил об их изменении до проведения операции по перечислению денег.
  3. Исполнитель не возмещает Заказчику стоимость обучения (включая предоплату за обучение) в следующих случаях:

- отчисление Слушателей за не прохождение учебной образовательной программы в установленный данным Договором срок;

- подача Слушателем заявления об отчислении после начала занятий.

* 1. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
  2. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.
  3. При заключении Договора в письменной форме и при согласовании его возможен обмен Сторонами его скан-копиями по электронной почте. Направленные таким образом документы на электронную почту Исполнителя ipk@mstuca.aero считаются подписанными и признаются сторонами равнозначными бумажным, подписанным собственноручной подписью сторон. С последующим обменом оригиналами документов посредством почтовой/курьерской связи.
  4. Документы, подлежащие подписанию со стороны Исполнителя и Заказчика в ходе исполнения настоящего Договора (любые финансовые и/или первичные бухгалтерские документы), собственноручно подписываются уполномоченными лицами и могут быть предоставлены Заказчику по факсу или электронной почте и признаются сторонами равнозначными бумажным, подписанным собственноручной подписью сторон, с последующим предоставлением оригиналов на бумажном носителе.

**8.** **Антикоррупционная оговорка**

**8.1.** Стороны признают и подтверждают, что каждая из них проводит политику полной нетерпимости к взяточничеству и коррупции, предполагающую полный запрет коррупционных действий и совершения выплат за содействие / выплат, целью которых является упрощение формальностей в связи с хозяйственной деятельностью, обеспечение более быстрого решения тех или иных вопросов. Стороны руководствуются в своей деятельности применимым законодательством и разработанными на его основе политикой, и процедурами, направленными на борьбу со взяточничеством и коммерческим подкупом.

**8.2.** Стороны гарантируют, что ни они, ни их работники не будут предлагать, предоставлять, давать или давать согласие на предоставление каких-либо коррупционных выплат (денежных средств или ценных подарков) любым лицам (включая, помимо прочего, частных лиц, коммерческие организации и государственных должностных лиц), а также не будут добиваться получения, принимать или соглашаться принять от какого-либо лица, прямо или косвенно, какие-либо коррупционные выплаты (денежные средства или ценные подарки).

**9. Приложения**

**9.1.** К настоящему Договору прилагается:

- Приложение №1 Заявка на обучение.

Вышеуказанное приложение является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1. **Место нахождения и банковские реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель: МГТУ ГА**  125993 г. Москва, Кронштадтский б-р, д. 20  ИНН 7712029250 / КПП 774301001  УФК по г. Москве (МГТУ ГА л/с 20736Х72940)  Казначейский счет 03214643000000017300  ЕКС 40102810545370000003  ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г.Москве г.Москва  БИК 004525988  ОГРН 1027700116950  ОКТМО: 45338000  В номере лицевого счета «Х» - латинская!!!  Директор ИПК и АК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /С.В. Снимщиков/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | **Заказчик:**  Директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**Приложение №1**

к договору об образовании на обучение

по дополнительной профессиональной

программе в МГТУ ГА

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**ЗАЯВКА НА ОБУЧЕНИЕ**

**(наименование авиапредприятия, ИНН)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Наименование***  ***программы*** | ***Дата начала обучения*** | ***Дата окончания обучения*** | ***Стоимость обучения за одного человека, руб.*** | ***Ф.И.О. (полностью),***  ***дата рождения,***  ***должность***  ***направляемого на обучение (\*все поля обязательны для заполнения)*** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Итого:** | | | | | |

Оплату гарантируем по выставлению счета.

Реквизиты Заказчика: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс, e-mail, Ф.И.О. ответственного лица Заказчика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Заказчик:**  Генеральный директор    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  М.П. |

Примечание: На основании Заявки на обучение, подписанной руководителем, и заверенной печатью Заказчика, Исполнитель **(в случае укомплектования группы)** принимает решение о приеме Слушателей на обучение.