



Федеральное агентство воздушного транспорта

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА)

Положение о порядке и условиях перевода лиц, обучающихся по программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора МГТУ ГА

от «28» февраля № 44

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования

Версия 1.0

Москва, 2022

| | Должность | Фамилия/ Подпись | Дата |
|-------------|-------------------------|----------------------|--------------|
| Разработал | Начальник ОРОП и КК УМУ | О.С. Румянцева | 17.02.2022 |
| Проверил | Начальник УМУ | И.А. Еланцев | 17.02.2022 |
| Версия: 1.0 | | КЭ: _____ УЭ № _____ | стр. 1 из 18 |



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО Учебно-методическим управлением.
2. ВНЕСЕНО Проректором по учебно-методической работе А.С. Борзовой.
3. ОДОБРЕНО Ученым советом МГТУ ГА от «24» февраля 2022 г. протокол № 7.
4. ВВЕДЕНО ВПЕРВЫЕ



СОДЕРЖАНИЕ

| | стр. |
|---|------|
| ПРЕДИСЛОВИЕ | 2 |
| 1. Общие положения | 4 |
| 2. Порядок перевода обучающихся Университета в другие образовательные организации | 9 |
| 3. Порядок перевода обучающихся в Университет из других образовательных организации | 11 |
| Приложения | |
| Приложение 1. Форма заявления о согласии на перевод | 14 |
| Приложение 2. Форма заявления о переводе | 15 |
| Лист согласования | 16 |
| Лист ознакомления | 17 |
| Лист регистрации изменений | 18 |



1. Общие положения


1.1 Настоящее Положение устанавливает правила и условия осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее – принимающие организации), в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки (далее – исходная организация), в том числе обучающихся находящихся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 июля 2021 г. № 606 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования»;

- Уставом Федерального государственного бюджетного

| | |
|---|---|
|  | Московский государственный технический университет гражданской авиации |
| | Положение о порядке и условиях перевода лиц, обучающихся по программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации |

образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА).

1.4. Перевод обучающихся в принимающую организацию с согласия на перевод осуществляется:

1) в случае прекращения деятельности образовательной организации или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности с:

- программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- программы специалитета на программу специалитета;
- программы магистратуры на программу магистратуры;
- программы специалитета на программу бакалавриата;
- программы бакалавриата на программу специалитета;

программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры или программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в адъюнктуре (далее - программа адъюнктуры);

2) в случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам аспирантуры с:

программы аспирантуры на программу аспирантуры или программы адъюнктуры;

3) в случае лишения образовательной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе с:

- программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- программы специалитета на программу специалитета;
- программы магистратуры на программу магистратуры;
- программы специалитета на программу бакалавриата;
- программы бакалавриата на программу специалитета;

1.5. Перевод обучающихся в принимающую организацию по заявлению о переводе осуществляется в случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры полностью или в отношении отдельных уровней высшего образования, укрупненных групп



программу специалитета;

программы магистратуры на имеющую государственную аккредитацию программу магистратуры;

программы специалитета на имеющую государственную аккредитацию программу бакалавриата;

программы бакалавриата на имеющую государственную аккредитацию программу специалитета.

1.6. В случае прекращения деятельности Университета, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности обучающиеся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, принятые на обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, обучение которых осуществляется в рамках нормативных сроков освоения указанных образовательных программ, переводятся с согласия на перевод на соответствующие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) в соответствии с настоящим Положением.

В случаях, указанных в абзаце первом настоящего пункта, обучающиеся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, принятые на обучение в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами или образовательными стандартами, обучение которых осуществляется в рамках нормативных сроков освоения указанных образовательных программ, вправе перейти с согласия на перевод на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями и в соответствии с настоящим Положением.

1.7. Перевод обучающихся осуществляется в принимающую организацию на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы соответствующих уровня и направленности, на ту же специальность, направление подготовки высшего образования, научную специальность с сохранением формы обучения, курса обучения, основы обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или за счет средств физических и (или) юридических лиц), а также стоимости обучения (при обучении по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица).

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.



1.8. Образовательная организация обязана уведомить учредителя, обучающихся, в том числе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, находящихся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг о причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, в письменной форме, а также разместить на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт) указанное уведомление, содержащее в том числе информацию о сроках предоставления согласия на перевод или заявления о переводе:

1) в случае прекращения своей деятельности - в течение 5 рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности образовательной организации;

2) в случае приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, полностью или частично (в отношении отдельных уровней образования, специальностей, направлений подготовки) - в течение 5 рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решения о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3) в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение 5 рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

4) в случае лишения образовательной организации государственной аккредитации по направлению подготовки, специальности, либо укрупненной группе специальностей, направлений подготовки, либо области образования или вида профессиональной деятельности, к которым относится соответствующая программа высшего образования, - в течение 5 рабочих дней с момента внесения в государственную информационную систему



"Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам" (далее - Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам) сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа о лишении образовательной организации государственной аккредитации по направлению подготовки, специальности, либо укрупненной группе специальностей, направлений подготовки, либо области образования или вида профессиональной деятельности, к которым относится соответствующая образовательная программа высшего образования;

5) в случае если до истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе высшего образования осталось менее 105 дней и у образовательной организации отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по направлению подготовки, специальности, либо укрупненной группе специальностей и направлений подготовки, либо области образования или вида профессиональной деятельности, к которым относится соответствующая образовательная программа высшего образования, и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение 5 рабочих дней с момента наступления указанного случая;

6) в случае отказа аккредитационного органа образовательной организации в государственной аккредитации по направлению подготовки, специальности, либо укрупненной группе специальностей и направлений подготовки высшего образования, либо области образования или вида профессиональной деятельности, к которым относятся заявленные для государственной аккредитации образовательные программы высшего образования, если срок действия свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение 5 рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе образовательной организации в государственной аккредитации по направлению подготовки, специальности, либо укрупненной группе специальностей и направлений подготовки высшего образования, либо области образования или вида профессиональной деятельности, к которым относятся заявленные для государственной аккредитации образовательные программы высшего образования.



2. Порядок перевода обучающихся Университета в другие образовательные организации

2.1. Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления (далее соответственно - учредитель, орган управления) обеспечивает перевод с согласия совершеннолетних обучающихся или с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - согласие на перевод) (Приложение 1) либо по заявлениям совершеннолетних обучающихся или по заявлениям родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - заявление о переводе) (Приложение 2).

2.2. В случае отказа от перевода, осуществляемого учредителем и (или) органом управления, несовершеннолетний обучающийся с письменного согласия его родителей (законных представителей) или совершеннолетний обучающийся письменно информирует об этом Университет не позднее сроков предоставления письменных согласий на перевод или заявлений о переводе в принимающую организацию, установленных в соответствии пп.1.7. настоящего Положения.

2.3. В случае, если обучающийся изъявил желание о переводе в принимающую организацию с изменением специальности, направления подготовки высшего образования, научной специальности либо о переводе в иную принимающую организацию по своему выбору, он реализует свое академическое право на перевод в другую образовательную организацию в соответствии с пунктом 13 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и с Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА).

2.4. При принятии решения о прекращении деятельности Университета в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие согласие на перевод в принимающую организацию.

2.5. Университет доводит до сведения обучающихся, предоставивших согласие на перевод или заявление о переводе, полученную от учредителя и (или) органа управления информацию о принимающих организациях, а также о сроках предоставления согласия на перевод или заявления о переводе в принимающую организацию.

Указанная информация доводится в течение 10 рабочих дней с момента



ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), наименования специальностей, направлений подготовки высшего образования, научных специальностей, условия обучения и количество свободных мест.

2.6. После получения согласий на перевод или заявлений о переводе Университет в течение 5 рабочих дней издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода (далее - приказ об отчислении) в соответствующую принимающую организацию с указанием основания такого перевода в соответствии с пп. 1.4-1.6 настоящего Положения.

При наличии у Университета мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, объемы финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществлялось обучение граждан, передаются в принимающую организацию.

2.7. Университет передает в принимающую организацию следующие документы:

- копию приказа об отчислении (выписку из приказа об отчислении);
- копии согласий на перевод или заявлений о переводе;
- копии учебных планов;
- личные дела обучающихся;
- копии договоров об оказании платных образовательных услуг (при наличии);
- оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (при наличии), на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в Университет;
- справку о периоде обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования, в которой указываются уровень образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе высшего образования, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные организацией при проведении промежуточной(ых) и итоговой(ых) аттестации(й), а также все индивидуальные достижения обучающегося, полученные им в период обучения либо информация о которых была представлена обучающимся при поступлении на обучение в Университет.

Обучающийся сдает студенческий билет и зачетную книжку либо иной документ (документы), подтверждающие обучение в Университете, выданные Университетом в случаях, предусмотренных законодательством



Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета.

2.8. На основании представленных документов принимающая организация в течение 5 рабочих дней издает приказ о зачислении обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода (далее - приказ) с указанием основания такого перевода в соответствии с пп. 1.4-1.6 настоящего Положения.

В приказе делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием наименования исходной организации, наименования специальностей, направлений подготовки высшего образования, научных специальностей, курса обучения, формы обучения и основы обучения (за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов или по договорам об оказании платных образовательных услуг), на которые переводится обучающийся.

В случае зачисления на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг изданию приказа предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Общий срок для осуществления перевода со дня уведомления Университетом учредителя, обучающихся, в том числе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, находящихся в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и заказчиков образовательных услуг в письменной форме и размещения указанного уведомления на своем официальном сайте в соответствии с пунктом пп.1.7 настоящего Положения до дня издания приказа не может превышать 30 рабочих дней.

2.10. В принимающей организации на каждого обучающегося формируется новое личное дело, включающее в том числе документы, предусмотренные пп. 3.3 настоящего Положения.

2.11. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка или иной документ (документы), подтверждающий(ие) обучение в принимающей организации, выдача которого предусмотрена законодательством Российской Федерации или локальным нормативным актом принимающей организации.

3. Порядок перевода обучающихся в Университет из других образовательных организации

3.1. При поступлении запроса от Учредителей и (или) органов



управления образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - исходные организации), в случае прекращения деятельности исходной организации, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования из Реестра организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования соответствующих уровня и направленности, о возможности перевода в Университет обучающихся с указанием условий их перевода, в том числе объемов финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществляется обучение обучающихся (при наличии), ректор (лицо, исполняющее обязанности ректора) или уполномоченные им лица в течение 10 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно сообщает о согласии или об отказе в принятии обучающихся в порядке перевода с сохранением условий обучения.

3.2. При наличии у исходной организации мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, объемы финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществлялось обучение граждан, передаются в Университет.

3.3. Исходная организация передает в Университет следующие документы:

- копию приказа об отчислении (выписку из приказа об отчислении);
- копии согласий на перевод или заявлений о переводе;
- копии учебных планов;
- личные дела обучающихся;
- копии договоров об оказании платных образовательных услуг (при наличии);
- оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации (при наличии), на основании которого лицо, отчисленное в связи с переводом, было зачислено в Университет;
- справку о периоде обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования, в которой указываются уровень



образования, на основании которого обучающийся зачислен на обучение по соответствующей образовательной программе высшего образования, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные организацией при проведении промежуточной(ых) и итоговой(ых) аттестации(й), а также все индивидуальные достижения обучающегося, полученные им в период обучения либо информация с которых была представлена обучающимся при поступлении на обучение в исходную организацию.

3.4. На основании представленных документов Университет в течение 5 рабочих дней издает приказ о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием основания такого перевода в соответствии с пунктом 1, пп. 1.4-1.6 настоящего Положения.

3.5. В Университете на каждого обучающегося формируется новое личное дело, включающее в том числе документы, предусмотренные пп.3.3 настоящего Положения.

3.6. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа обучающемуся выдаются студенческий билет и зачетная книжка.



Московский государственный технический университет гражданской авиации

Положение о порядке и условиях перевода лиц, обучающихся по программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации

Приложение 1

Ректору МГТУ ГА
Елисееву Б.П.

адрес: _____

от _____

(Ф.И.О. обучающегося)

(Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

адрес: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на перевод в другую образовательную организацию

Я, _____,

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающийся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) по направлению подготовки _____, в связи с (указывается основание для перевода), руководствуясь ч.9 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1, пп. 1.4-1.6. Положения о порядке и условиях перевода лиц, обучающихся по программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования, утвержденного приказом ректора от _____ № _____, заявляю о согласии на перевод в _____

по направлению подготовки/специальности _____
на условиях очной/заочной формы обучения, _____ курс, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ средств физического лица.

« _____ » _____ 202__ г.

(подпись)

(Ф.И.О)



Положение о порядке и условиях перевода лиц, обучающихся по программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации

Приложение 2

Ректору МГТУ ГА
Елисееву Б.П.

адрес: _____

от _____
(Ф.И.О. обучающегося)

_____ (Ф.И.О. родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося)

адрес: _____

телефон: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

на перевод в другую образовательную организацию

Я, _____,
(Ф.И.О. обучающегося)

обучающийся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный технический университет гражданской авиации» (МГТУ ГА) по направлению подготовки _____, в связи с приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), руководствуясь ч.9 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», пунктом 1, пп. 1.4-1.6. Положения о порядке и условиях перевода лиц, обучающихся по программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, приостановления действия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишения организации, осуществляющей образовательную деятельность, государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации по образовательной программе высшего образования, утвержденного приказом ректора от _____ №_____, прошу перевести меня в _____

по направлению подготовки/специальности _____
на условиях очной/заочной формы обучения, _____ курс, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета/ средств физического лица.

« _____ » _____ 202__ г.

(подпись)

(Ф.И.О)



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проректор по УМР

(подпись)

А. С. Борзова
(ФИО)

11.02.2022г.
(дата)

Начальник УМУ

(подпись)

И.А. Еланцев
(ФИО)

17.02.2022г.
(дата)

Начальник ЮО

(подпись)

О.В. Колесникова
(ФИО)

18.02.2022г.
(дата)

Председатель Студенческого
совета

(подпись)

В.А. Остапенко
(Ф.И.О.)

18.02.2022г.
(дата)



Положение о порядке и условиях перевода лиц, обучающихся по программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| Должность | Ф. И. О. | Дата | Подпись |
|-----------|----------|------|---------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |



Московский государственный технический университет гражданской авиации

Положение о порядке и условиях перевода лиц, обучающихся по программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в случае прекращения деятельности организации

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер изменения | Номер листа | | | Основание для внесения изменения | Подпись | Расшифровка подписи | Дата внесения изменений |
|-----------------|-------------|--------|----------|----------------------------------|---------|---------------------|-------------------------|
| | измененного | нового | Изъятого | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |